

Szczecin, 20.02.2020r.

Numer postępowania 1/AP/2020**ZAPYTANIE OFERTOWE****na usługę opracowania merytorycznego i przygotowania podręcznika dla rodziców zastępczych - Liderów Klubów Rodzica Zastępczego oraz przeprowadzenie autorskich szkoleń na podstawie ww. podręcznika dla Liderów Klubów Rodzica Zastępczego**

Wartość netto zamówienia w ramach prowadzonego postępowania nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Akademia Przyszłości” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020, Działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*.

I. Zamawiający

Województwo Zachodniopomorskie, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej,
ul. Korsarzy 34,
70-540 Szczecin,
NIP 851-287-14-98
tel.: 91 42 53 636
tel.: 91 42 53 641
email.: akademia@wzp.pl

II. Cele i rezultaty projektu – tło i uzasadnienie prowadzonego zapytania.

Celem projektu jest podniesienie jakości istniejących rodzinnych form opieki zastępczej w województwie zachodniopomorskim poprzez zapewnienie wsparcia i edukacji rodzicom zastępczym spokrewnionym, niezawodowym oraz zawodowym w formie Klubów Rodzica Zastępczego (lokalnych grup edukacyjno-wspierających). Spotkania Klubów mają na celu wymianę doświadczeń, informacji i porad, lokalną integrację środowiska rodziców zastępczych oraz edukację i pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów. Pierwszym etapem zakładania Klubów Rodzica Zastępczego jest przygotowanie merytoryczne podręcznika oraz przeszkolenie i przygotowanie do pracy Liderów, co jest przedmiotem niniejszego zapytania.

III. Przedmiot zamówienia

Na przedmiot zamówienia składają się łącznie dwie usługi (elementy), zamawiający nie dopuszcza składania ofert tylko na jeden z elementów.

1. Opracowanie merytoryczne i przygotowanie podręcznika dla Liderów Klubów Rodzica Zastępczego **na podstawie koncepcji przygotowanej przez Zamawiającego.**
Podręcznik ma się składać z 6 modułów tematycznych, gdzie jeden moduł = jedno szkolenie (16h dydaktycznych):

MODUŁ I: Motywacja opiekunów zastępczych. Modele rodzin. Historia mojej rodziny – moim potencjałem (genogram). Rodzina zastępcza – fazy rozwoju, zagrożenia, szanse.

MODUŁ II: Strata i etapy jej przeżywania a fazy pobytu dziecka w pieczy zastępczej. Przyczyny utraty funkcji opiekuńczo-wychowawczych w rodzinach biologicznych. Rodzina biologiczna dziecka – potencjał czy zagrożenie?

MODUŁ III: Proces budowania więzi w rodzinie (zastępczej). Wpływ stylu przywiązania na funkcjonowanie członków rodziny. Dzieci w opiece zastępczej – jak motywować.

MODUŁ IV: Warunki budowania tożsamości dziecka w pieczy zastępczej. Prawidłowości rozwoju psychofizycznego dzieci i młodzieży. Rozwój nieharmonijny dzieci w pieczy zastępczej i jego przyczyny. Kryzysy rozwojowe.

MODUŁ V: Przyczyny kryzysów w rodzinie zastępczej i metody ich rozwiązywania. Rozpoznawanie potencjału dziecka i rodziny – praca na zasobach.

MODUŁ VI: Zasady profesjonalizmu opiekuńczo-wychowawczego: cele i role rodzicielstwa zastępczego – wartości, granice rodzicielstwa zastępczego, współpraca z instytucjami. Metodologia prowadzenia grupy edukacyjno-wspierającej.

Wszystkie ww. moduły są obligatoryjnym elementem do przygotowania i umieszczenia w podręczniku. Dopuszcza się, aby Wykonawca rozwinął powyższy zakres tematyczny modułów.

Szczegółowa koncepcja szkolenia zostanie dostarczona wyłonionemu Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający wymaga, aby podręcznik był zbieżny z dostarczoną koncepcją szkolenia i stanowił kompendium wiedzy, które Liderzy będą mogli wykorzystywać w dalszej pracy grup edukacyjno-wspierających. Poziom merytoryczny powinien być dostosowany do potrzeb i możliwości poznawczych uczestników, tj. rodziców zastępczych spokrewnionych, niezawodowych oraz zawodowych. Każdy moduł tematyczny zostanie wydany w osobnym, kolorowym zeszycie (do 100 str. A4), w razie potrzeby możliwe jest wydanie 10 kolorowych plansz tekturowych.

Wykonawca w ramach realizacji zamówienia przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do podręcznika. Wymaga się, aby podręcznik był całkowicie oryginalny, dotychczas niewydany, ani nie przewidziany do wydania u żadnej innej osoby trzeciej, a także nie naruszy praw autorskich osób trzecich. Przekazanie opracowanego merytorycznie podręcznika w wersji edytowalnej nastąpi przez jego fizyczne przekazanie Zamawiającemu, w wersji drukowanej oraz w wersji elektronicznej. Zamawiający bez konieczności uzgodnień z Wykonawcą będzie miał prawo dokonywania w podręczniku koniecznych zmian, w szczególności wynikających z korekty językowej i opracowania redakcyjnego.

2. Przeprowadzenie autorskich szkoleń z wykorzystaniem podręcznika, o którym mowa w pkt III, ppkt 1 niniejszego zapytania dla Liderów Klubów Rodzica Zastępczego według koncepcji szkolenia przygotowanej przez Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby szkolenia prowadzone były przez dwóch trenerów jednocześnie, w tym przez autora/autorów podręcznika. Wymagania w stosunku do osób bezpośrednio realizujących zamówienie określone są w pkt V niniejszego zapytania.

Łączna ilość godzin szkoleniowych (1h = 45 minut): 288 w 3 jednakowych cyklach szkoleń

Jeden cykl szkoleń obejmuje: 6 szkoleń dwudniowych, każde 16h dydaktycznych (łącznie 96h)

Przewidywana liczba osób biorących udział w pojedynczym cyklu: 18 osób.

Miejsce szkoleń: miejscowość w województwie zachodniopomorskim. Dokładne miejsce szkoleń zostanie wskazane Wykonawcy najpóźniej 7 dni przed pierwszym szkoleniem.

W ramach realizacji szkoleń Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przekazania Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej 7 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia szczegółowego harmonogramu. Po akceptacji, wszystkie zmiany mogą być wprowadzone jedynie w porozumieniu z Zamawiającym.

W ramach realizacji szkoleń Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu w terminie 7 dni od zakończenia cyklu szkoleń następujących dokumentów rozliczeniowych: imienne listy obecności, kopie świadectw ukończenia cyklu szkolenia, ankiety ewaluacyjne, dokumentacja fotograficzna.

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin opracowania merytorycznego podręcznika: **30.04.2020r.**

Termin szkoleń: harmonogram szkoleń zostanie ustalony z Wykonawcą po podpisaniu umowy z założeniem, że:

- szkolenia odbywać się mogą tylko w weekendy (sobota – niedziela),
- szkolenie w ramach jednego cyklu może odbywać się nie częściej niż w odstępie 1 miesiąca,
- pierwszy cykl szkoleń musi zostać zrealizowany w 2020 r.
- drugi cykl szkoleń musi zostać zrealizowany w 2021r.
- trzeci cykl szkoleń musi zostać zrealizowany w pierwszej połowie 2022r.

V. Wymogi w stosunku do osób bezpośrednio realizujących zamówienie

1. Wykształcenie wyższe magisterskie pedagogiczne lub psychologiczne lub inne magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym i/lub specjalnością pedagogiczną i/lub specjalnością dotyczącą pracy na rzecz systemu wspierania rodziny i pomocy społecznej.
2. Minimum 200 przeprowadzonych godzin warsztatów/szkoleń/doradztwa/terapii/konsultacji w ostatnich trzech latach, których odbiorcami byli rodzice zastępczy i/lub dzieci i młodzież pozostające w pieczy zastępczej i/lub specjaliści pracujący w obszarze pieczy zastępczej i/lub obejmujących tematykę wymienioną z modułów w pkt III ppkt 1 niniejszego zapytania.
3. Minimum 3-letni staż pracy z dziećmi/młodzieżą i/lub rodziną i/lub w instytucjach i organizacjach funkcjonujących w ramach systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej.
4. Znajomość zagadnień związanych ze wspieraniem rodziny i systemu pieczy zastępczej.
5. Znajomość problematyki pieczy zastępczej oraz typowych problemów zgłaszanych przez rodziców zastępczych.

Zamawiający oceni spełnienie ww. warunków na podstawie wypełnionego załącznika nr 2 do zapytania – wykazów kwalifikacji i doświadczenia trenera. Wymogi musi spełniać każda z osób realizujących zamówienie oddzielnie.

VI. Przygotowanie oferty

Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
- 2) Wypełniony załącznik nr 2 – wykaz kwalifikacji i doświadczenia trenera (dla każdego trenera osobno).

VI. Miejsce oraz termin składnia ofert

Podpisaną ofertę przygotowaną zgodnie z pkt VI niniejszego zapytania proszę przesłać pocztą elektroniczną na adres: akademia@wzp.pl w nieprzekraczalnym terminie 28.02.2020r. do godziny 10:00.

VII. Kryteria oceny ofert.

1. **Kryterium dopuszczające: szkolenia mogą być realizowane/prowadzone wyłącznie przez osoby spełniające wymogi z punktu V zapytania potwierdzone wypełnionym załącznikiem nr 2.**
2. Zamawiający dokona oceny ofert, które spełniły wymagania formalne, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium w [%]	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1	Cena	20	20
2	Doświadczenie trenerów	40	40
3.	Autorstwo/współautorstwo publikacji (np.; raporty, artykuły, książki, itp.) dotyczące tematyki pieczy zastępczej i/lub tematyki opisanej w modułach tematycznych przedstawionych w pkt III ppkt 1 zapytania	40	40

2.1. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej

----- x 20% = liczba punktów

Cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Porównywaną ceną będzie cena realizacji całego zamówienia.

2.2. Punkty w kryterium „Doświadczenie trenerów” zostaną obliczone według następującej punktacji:

1-200 godzin – 10 pkt.

201-400 godzin – 20 pkt.

401-600 godzin – 30 pkt.

ponad 600 godzin – 40 pkt.

Oceniana będzie łączna liczba dodatkowych godzin szkoleń (ponad wymagane minimum), przeprowadzonych w ostatnich 3 latach przez obu trenerów, wykazana w oświadczeniach stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

2.3 Punkty w kryterium „Autorstwo/współautorstwo publikacji (np.: raporty, artykuły, książki, itp.) dotyczące tematyki pieczy zastępczej i/lub tematyki opisanej w modułach tematycznych przedstawionych w pkt III ppkt 1 zapytania” zostaną obliczone według następującej punktacji:

0 publikacji – 0 pkt.

1-3 publikacje – 10 pkt.

4-6 publikacji – 20 pkt.

7-10 publikacji – 30 pkt.

Powyżej 10 publikacji – 40 pkt.

Oceniana będzie łączna liczba publikacji autorstwa obu trenerów wykazana w oświadczeniach stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Ostateczna liczba punktów ocenianej oferty będzie sumą uzyskanych punktów w kryterium ceny, doświadczenia trenerów oraz autorstwa/współautorstwa publikacji.

VIII. Osoba wskazane do kontaktów:

Dodatkowe informacje udzielane są drogą mailową (adres: akademia@wzp.pl) lub telefonicznie pod numerem telefonu: 91 42 53 636. Osoba do kontaktów: Malwina Wolska.

IX. Istotne postanowienia umowy:

1. Czas trwania umowy - od dnia podpisania do 30.06.2022r.
2. Termin płatności – 14 dni od daty dostarczenia poprawnej faktury/rachunku za poszczególne części składowe zamówienia (opracowanie merytoryczne podręcznika, poszczególne szkolenia).

X. Dodatkowe informacje, inne warunki realizacji umowy.

1. Przewiduje się, możliwość bezpośrednich spotkań z oferentem w celu omówienia treści (zakresu merytorycznego) podręcznika na poszczególnych etapach jego powstawania.
2. Skład i wydruk podręcznika leży po stronie Zamawiającego.
3. Rekrutacja uczestników szkoleń leży po stronie Zamawiającego.

XI. Inne

Niniejsze zapytanie ofertowe jest prowadzone w oparciu o zapisy procedury rozeznania rynku, o której mowa w Wytycznych z zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Województwa Zachodniopomorskiego do zawarcia umowy. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Województwo Zachodniopomorskie zastrzega sobie możliwość nie odpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy, z którymkolwiek z oferentów.

Niniejsze zapytanie nie stanowi podstawy do roszczeń dotyczących zawarcia umowy. Niniejsze zapytanie ofertowe nie dotyczy postępowania prowadzonego w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. odwołanie, skarga.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego w szczególności, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Wykaz kwalifikacji i doświadczenia Trenera