

Szczecin, 26 maja 2021 roku.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę wynajmu Sali szkoleniowej na szkolenie dla Asystentów Dorastania, w ramach projektu Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży

I. Zamawiający

Województwo Zachodniopomorskie, Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego,
ul. Korsarzy 34,
70-540 Szczecin,
NIP 851-287-14-98,
tel.: 91 42 53 642,
email.: radim@wzp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Wartość netto zamówienia w ramach prowadzonego postępowania nie przekracza kwoty 130 000 zł. Zamówienie udzielane jest na podstawie art. 2 pkt 1 ppkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) Zapytanie jest z zaproszeniem do składania ofert na realizację zamówienia.
2. Realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej tj. zwiększenia dostępności usług społecznych w szczególności usług środowiskowych, opiekuńczych oraz usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej dla osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym projekt „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 7.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Nr RPZP.07.06.00-32-K29/20)
3. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany zapytania ofertowego oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny
5. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę oraz negocjacji warunków zamówienia.
7. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, o terminie podpisania umowy.

I. Przedmiot zamówienia obejmuje usługę wynajmu sali szkoleniowej na szkolenie dla Asystentów Dorastania, w ramach projektu Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi wynajmu sali szkoleniowej na szkolenie dla Asystentów Dorastania.

Specyfika zamówienia:

- Sala szkoleniowa powinna znajdować się na terenie miasta Koszalin
- Szkolenie będzie prowadzone w formule 3dni + 2dni + 2dni (w sumie 7dni szkoleniowych)

- Szkolenie będzie prowadzone w dniach 23-25.08.2021r. (3dni) 16-17.09.2021r. (2dni) oraz 30.09-01.10.2021r. (2dni)
- Sala szkoleniowa powinna być przewidziana dla grupy minimum 17 osób (15 uczestników oraz dwóch prowadzących), tak, aby szkolenie mogło być przeprowadzone w reżimie sanitarnym, zgodnie z aktualnymi zaleceniami epidemicznymi
- Sala powinna być wyposażona w rzutnik, flipchart i połączenie z Internetem
- Szkolenie odbywać się będzie każdorazowo w godzinach: 8:30 – 15.30
- Dla uczestników przewidziane są posiłki w formie 1 przerwy kawowej oraz obiadu, dostarczanego przez firmę zewnętrzną – dostosowanie części sali w tym zakresie
- Sala musi posiadać dostęp do węzła sanitarnego – łazienka z toaletą oraz umywalką dostępna dla uczestników szkolenia
- Sala powinna być dostępna dla osób niepełnosprawnych

V. Terminy realizacji zamówienia:

Zgodnie z terminami zawartymi w specyfice zamówienia

VI. Miejsce realizacji zamówienia:

Miasto Koszalin

VII. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości inne niż mieszkalne

VIII. Istotne warunki zamówienia:

1. Czas trwania umowy: od daty podpisania do 1 października 2021 r.
2. Płatność za usługę po każdym z etapów szkolenia na podstawie wystawionej faktury
3. Terminy płatności – faktury / rachunku 21 od momentu wystawienia

IX. Wymagania, które powinien spełniać Wykonawca:

- Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

X. Przygotowanie oferty

Należy uzupełnić załącznik nr 1 - formularz ofertowy w formie załączonego wzoru

XI. Termin i sposób złożenia oferty przez Wykonawcę

Podpisana oferta powinna zawierać **cenę netto i brutto** wykonania całego przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem stawki VAT oraz jednostkową **cenę netto i brutto** za wynajem sali szkoleniowej na jeden dzień wraz ze wskazaniem stawki VAT. Odpowiedź cenową zgodnie z załącznikiem nr 1 proszę przesłać pocztą elektroniczną na adres: radim@wzp.pl do dnia **7.06.2021** roku.

XII. Kryteria oceny ofert

Sposób oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez komisję oceniającą w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt).

Kryterium cena (waga 100%)

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 100\% (\text{waga kryterium}) = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów za to kryterium 100 pkt.

XIII. Osoby wskazane do kontaktów:

Dodatkowe informacje udzielane są drogą mailową (adres: nflorek@wzp.pl; radim@wzp.pl) lub telefonicznie (pod numer telefonu +48 693 547 443 – Natalia Florek-Zalewska).

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy